



5. Η ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ, ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΕΛΙΚΩΝ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

5. Η ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ, ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΕΛΙΚΩΝ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Προκειμένου κάθε υποψήφιος επενδυτής να συμμετέχει στη συγκεκριμένη πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα πρέπει να συμπληρώσει και να καταθέσει στην ΠΙΕΡΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ Α.Ε. [**16^{ης} Οκτωβρίου 17β, 2^{ος} όροφος, 60100 Κατερίνη**], το ΦΑΚΕΛΟ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ για το μέτρο στο οποίο εντάσσεται η πρότασή του μέχρι την καταληκτική ημερομηνία όπως αυτή καθορίζεται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Η κατάθεση του συμπληρωμένου ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ αποτελεί ουσιαστικά την αίτηση του κάθε ενδιαφερόμενου για ένταξη στο τοπικό πρόγραμμα και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία με βάση τα οποία θα αξιολογηθεί. **Υ Π Ο Χ Ρ Ε Ω Τ Ι Κ Α** η υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας γίνεται σε **έντυπη** (εις διπλούν: πρωτότυπο και αντίγραφο) και **ηλεκτρονική μορφή** (CD – ROM). Για την πρόταση να έχει χρησιμοποιηθεί αντίστοιχο λογισμικό του MS – Office [τουλάχιστον 95 ή 97].

Η προθεσμία υποβολής των προτάσεων δε μπορεί να είναι μικρότερη των 52 ημερών από την τελευταία δημοσιοποίηση της πρόσκλησης.

Η περίληψη της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος δημοσιεύεται σε δύο εφημερίδες (σε διαφορετικές ημερομηνίες), οι οποίες κυκλοφορούν ευρέως στην περιοχή παρέμβασης.

Μετά την κατάθεση του φακέλου υποψηφιότητας του ενδιαφερόμενου τελικού αποδέκτη στην ΠΙΕΡΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ Α.Ε., δεν επιτρέπεται η υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων ή η τροποποίησή του περιεχομένου του.

Ο φάκελος μπορεί να κατατεθεί επιτόπου ή να αποσταλεί ταχυδρομικά ή με ταχυμεταφορά και να παραληφθεί από την ΠΙΕΡΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ Α.Ε. στην προκαθορισθείσα ημερομηνία και ώρα.

Ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ ΔΙΑΤΙΘΕΤΑΙ ΔΩΡΕΑΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΙΕΡΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ Α.Ε. ΣΕ ΕΝΤΥΠΗ ΚΑΙ ΜΑΓΝΗΤΙΚΗ ΜΟΡΦΗ

Πληροφορίες για όλα τα ανωτέρω δίδονται:

- Από τα γραφεία της Πιερικής Αναπτυξιακής Α.Ε. (16^{ης} Οκτωβρίου 17β – 2^{ος} όροφος – 601 00 Κατερίνη, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες)
- στην ιστοσελίδα της εταιρείας <http://www.pieriki-anaptixiaki.gr>, με υπερσυνδέσεις και από τις διαδικτυακές πύλες της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Πιερίας (<http://www.pieria.gr>), την <http://www.pieria-tourism.gr>, την <http://www.leader-plus.gr> αλλά και από την επίσημη ιστοσελίδα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (<http://www.minagric.gr>)

Αξιολόγηση Υποβαλλομένων Προτάσεων

Για την αξιολόγηση των επενδυτικών προτάσεων που θα υποβληθούν στα πλαίσια της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα τηρηθούν τα κριτήρια αποκλεισμού και αξιολόγησης - επιλογής.

Τα κριτήρια αποκλεισμού περιλαμβάνονται στο παράρτημα της παρούσας, ενώ τα κριτήρια αξιολόγησης στο παράρτημα του κάθε φακέλου υποψηφιότητας.

Ε Π Ι Τ Ρ Ο Π Η Α Ξ Ι Ο Λ Ο Γ Η Σ Η Σ

- 1) Η **αξιολόγηση** των υποβαλλόμενων προτάσεων των ενδιαφερομένων τελικών αποδεκτών γίνεται από επιτροπή που συγκροτείται στα πλαίσια της Ο.Τ.Δ. – Πιερική Αναπτυξιακή Α.Ε. με απόφαση του οργάνου που αποτελεί το Επίπεδο Λήψης Αποφάσεων.

Η επιτροπή αποτελείται από το στελεχιακό δυναμικό της Ο.Τ.Δ. κατάλληλων ειδικοτήτων και από εξωτερικό εμπειρογνώμονα, ο οποίος επιλέγεται μετά από σχετικό διαγωνισμό. Οι προαναφερθέντες **δεν έχουν καμία σχέση με το Δ.Σ. ή και το Επίπεδο Λήψης Αποφάσεων της Ο.Τ.Δ. – Πιερική Αναπτυξιακή Α.Ε.** Η σύνθεση της επιτροπής αξιολόγησης μπορεί να διαφοροποιείται ανάλογα με τη φύση των δράσεων και είναι τουλάχιστον τριμελής.

Δεν μπορούν να συμμετέχουν ως μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης οι συμμετέχοντες στο εταιρικό ή μετοχικό κεφάλαιο ή στη διοίκηση επιχειρήσεων που έχουν καταρτίσει ή συμμετέχουν στην κατάρτιση σχεδίων που υπάγονται ή υποβάλλουν αίτηση για να υπαχθούν στις διατάξεις της παρούσας.

Η επιτροπή αξιολόγησης εξετάζει τις υποβληθείσες προτάσεις. Η εκπλήρωση όλων των κριτηρίων αποκλεισμού είναι **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ** προκειμένου να συνεχιστεί η αξιολόγηση του επενδυτικού σχεδίου. Στη συνέχεια και σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής (όπως έχουν καθορισθεί στο φάκελο υποψηφιότητας, συμπεριλαμβανομένων των κριτηρίων ένταξης πράξεων) τις κατατάσσει κατά μέτρο, κατηγορία πράξης και δράση σε πίνακες προτεραιότητας.

Υπενθυμίζεται ότι η διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής των επενδυτικών σχεδίων είναι επιβεβλημένη να ολοκληρωθεί το συντομότερο δυνατό και κατά

κανόνα σε διάστημα όχι μεγαλύτερο των δύο (2) μηνών, όπως αναφέρεται στην υπ' αριθμ. 577 / 04-02-2003 Απόφαση Ειδικού Γραμματέα.

Μετά την ολοκλήρωση του έργου της επιτροπής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαχείρισης Προγράμματος (Ε.Δ.Π.) LEADER+ εκδίδει απόφαση με πλήρη κατάλογο επιλεγείσων και απορριφθεισών προτάσεων, η οποία κοινοποιείται από την Ο.Τ.Δ. προς όλους τους υποψηφίους, με χρήση υπηρεσίας «πόρτα – πόρτα» των ΕΛ.ΤΑ. ή ιδιωτικό ταχυδρομείο. Σε κάθε περίπτωση θα εξασφαλίζεται η αποδεδειγμένη παραλαβή της απόφασης από αυτούς. Η κοινοποίηση περιλαμβάνει πλήρη τεκμηρίωση στις περιπτώσεις απόρριψης, καθώς και την προθεσμία υποβολής ενστάσεων.

Ε Π Ι Τ Ρ Ο Π Η Ε Ν Σ Τ Α Σ Ε Ω Ν

- 2) Οι **ενστάσεις** των υποψηφίων τελικών αποδεκτών εξετάζονται από επιτροπή ενστάσεων, που συγκροτείται στα πλαίσια της Ο.Τ.Δ. με απόφαση του οργάνου που αποτελεί το Επίπεδο Λήψης Αποφάσεων. Τα μέλη της επιτροπής ενστάσεων δεν μπορεί να έχουν καμία σχέση με το Δ.Σ. ή το Επίπεδο Λήψης Αποφάσεων της Ο.Τ.Δ. – Πιερικής Αναπτυξιακής Α.Ε. και επιπλέον δεν μπορούν να έχουν συμμετάσχει στην αξιολόγηση του συγκεκριμένου επενδυτικού σχεδίου. Ισχύουν επιπλέον οι περιορισμοί που αναφέρονται στο σημείο 1, σχετικά με τα μέλη των γνωμοδοτικών επιτροπών.

Η επιτροπή ενστάσεων εξετάζει τις υποβληθείσες ενστάσεις από πλευράς τόσο νομιμότητας όσο και ουσίας, ανεξάρτητα και σε σύγκριση με τις λοιπές προτάσεις που υποβλήθηκαν στα πλαίσια της ίδιας δράσης και αποφαινεται με πλήρη αιτιολόγηση των θέσεών της για κάθε ένσταση.

Η Ο.Τ.Δ. – Πιερική Αναπτυξιακή Α.Ε. υποχρεούται να διευκολύνει την επιτροπή ενστάσεων στο έργο της και παρέχει σε αυτήν έγκαιρα κάθε απαραίτητο στοιχείο σχετικά με την αξιολόγηση των προτάσεων των υποψηφίων τελικών αποδεκτών.

Η προθεσμία υποβολής των ενστάσεων θα είναι **δέκα (10) εργάσιμες ημέρες** από την αποδεδειγμένη ημερομηνία παραλαβής από τους ενδιαφερόμενους των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης.

Μετά την εξέταση των ενστάσεων που υποβλήθηκαν και σύμφωνα με το πόρισμα της αρμόδιας Επιτροπής, η Ε.Δ.Π. LEADER+ εκδίδει σχετική απόφαση, στην οποία τεκμηριώνεται πλήρως οι θέσεις της και η οποία κοινοποιείται στους ενδιαφερομένους, με εξασφάλιση αποδεδειγμένης παραλαβής.

- 3) Τα Τεχνικά Δελτία Έργων / Υποέργων που υποβάλλονται από την Ο.Τ.Δ. – Πιερική Αναπτυξιακή Α.Ε. στην Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Κοινοτικής Πρωτοβουλίας LEADER+ (Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων), μετά την οριστικοποίηση των προς ένταξη επενδυτικών σχεδίων συντάσσονται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην αριθμ. 24812 / ΓΔΑΠΠΠΕ 235 Κ.Υ.Α.: «Προσδιορισμός στοιχείων που καταχωρούνται στο ΟΠΣ και χρόνος υποβολής τους σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ. 4 του Ν. 2860/2000» και όπως αυτά ισχύουν κάθε φορά ή και σύμφωνα με τις εφαρμοστικές αποφάσεις και εγκυκλίους που εκδίδονται από τη Διαχειριστική Αρχή ΚΠΣ και την Αρχή Πληρωμής».

Η αξιολόγηση των Τεχνικών Δελτίων Έργων / Υποέργων από την Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Κ.Π. LEADER+ αποσκοπεί αποκλειστικά και μόνο στην εξέταση της πληρότητας των κριτηρίων ένταξης πράξεων, τα οποία έχουν εγκριθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης του Ε.Π., προκειμένου στη συνέχεια να καταστεί δυνατή η εισαγωγή τους στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ)

- 4) Η Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Κ.Π. LEADER+, με έγγραφο του Ειδικού Γραμματέα Γ' ΚΠΣ, ενημερώνει την Ο.Τ.Δ. – Πιερική Αναπτυξιακή Α.Ε. για τα Έργα / Υποέργα που πληρούν τα κριτήρια ένταξης πράξεων, προκειμένου η τελευταία να εκδώσει τις επιμέρους αποφάσεις ένταξης των επενδυτικών σχεδίων στο πρόγραμμά της και να καλέσει τους τελικούς αποδέκτες για υπογραφή σύμβασης.

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στη σύμβαση που υπογράφεται μεταξύ της Ο.Τ.Δ. – Πιερικής Αναπτυξιακής Α.Ε. και του τελικού αποδέκτη, περιλαμβάνεται αναλυτική περιγραφή του προϋπολογισμού του επενδυτικού σχεδίου, του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης, του ποσοστού ενίσχυσης, των φάσεων πληρωμής, των εγκεκριμένων χαρακτηριστικών και προδιαγραφών του, των υποχρεώσεων του τελικού αποδέκτη, του τρόπου εξασφάλισης της ίδιας συμμετοχής, κ.λ.π..